

Aan de leden van het Algemeen bestuur

Bezoekadres
Raiffeisenstraat 18
5611 CH Eindhoven
Postadres
Postbus 985
5600 AZ EINDHOVEN

uw kenmerk	uw brief van	ons kenmerk xxx	datum 19 mei 2026
onderwerp Voortgangsrapportage archief- en informatiebeheer MRE 2025		e-mailadres [REDACTED]	

Geacht bestuur,

Het Dagelijks Bestuur is als zorgdrager verantwoordelijk voor het archief- en informatiebeheer van de Metropoolregio Eindhoven. Met onderstaande voortgangsrapportage legt het Dagelijks Bestuur conform artikel 0 van de Archiefverordening Metropoolregio Eindhoven 2023 verantwoording af aan het Algemeen Bestuur over het gevoerde beleid in 2025.

Voortgangsrapportage archief- en informatiebeheer 2025

De Archiefinspectie heeft in juli 2025 laten zien dat het informatie- en archiefbeheer niet in zijn geheel voldoet aan de Archiefwet. Essentiële onderdelen van een beheerste informatie-huishouding ontbreken, waaronder beleid voor duurzame digitale informatiehuishouding, een kwaliteitssysteem, een integraal overzicht van digitale informatie, structurele toepassing van bewaartermijnen en tijdige vernietiging. Dit brengt risico's met zich mee voor rechtmatigheid, transparantie en bedrijfsvoering. De aanbevelingen uit het inspectierapport zijn omgezet in een verbeterplan. Medio 2025 heeft de Provincie Noord-Brabant het archief- en informatiebeheer beoordeeld als 'voldoet niet'. Uw bestuur is hierover in oktober 2025 geïnformeerd.

Tegen deze achtergrond is in de tweede helft van 2025 gestart met het uitvoeren van het verbeterplan. Met de invulling van de rollen i-adviseur, functioneel beheer en informatiebeheer is de basis gelegd voor samenhang tussen beleid, systemen en uitvoering en voor regie op strategisch, tactisch en operationeel niveau.

De i-adviseur (vanaf 1 augustus 2025) vervult een centrale regierol door strategische ambities te vertalen naar concrete kaders voor digitaal informatiebeheer en deze te verbinden met uitvoering en verbetertrajecten.

METROPOOL

REGIO

EINDHOVEN

De functioneel beheerder (vanaf 1 juli 2025) werkt binnen deze kaders aan optimalisatie van systemen en processen. Met de invulling van de functie medewerker informatiebeheer (vanaf 1 april 2026) is ook de uitvoering structureel belegd.

De startfase vergde tijd om het Bedrijfsbureau in te richten en te laten functioneren. In het laatste kwartaal van 2025 is vervolgens een duidelijke koers ingezet: van losse verbeteracties naar het leggen van een samenhangend fundament. Dit fundament bestaat uit het inrichten van portfolio-management als sturingsmechanisme, het uitwerken van het beleid en het formuleren van kaders voor digitaal informatiebeheer en het kwaliteitssysteem.

Op basis van dit fundament is het Verbeterplan archief- en informatiebeheer begin 2026 geactualiseerd (zie bijlage). Het geactualiseerde verbeterplan vertaalt de aanbevelingen uit het inspectierapport naar concrete acties, prioriteiten en planningen. Het verbeterplan is gepositioneerd als onderdeel van het portfolio en wordt via portfoliomanagement door het management gestuurd en gemonitord. Binnen het portfolio zijn de implementatie van zaakgericht werken en het verbeteren van werken met Teams/SharePoint geprioriteerd. Ze zijn beide van groot belang voor de doorontwikkeling van digitaal informatiebeheer.

Het invullen van strategie en het expliciet vastleggen van kaders vormt de noodzakelijke basis voor gerichte en duurzame verbetering. Vaststelling van het beleid is voorzien medio 2026. De uitvoering en implementatie bouwen hierop voort en zijn inmiddels in volle gang.

Vanuit de eerdere beoordeling 'voldoet niet' is met deze aanpak de overgang gemaakt naar een samenhangend en bestuurbaar verbetertraject. Dit is met de Provincie besproken. Het geactualiseerde verbeterplan geeft hier concreet invulling aan en stuurt op het inlopen van de achterstand en een 'voldoet'-beoordeling eind 2026.

Hoogachtend,

het Dagelijks Bestuur
van de Metropoolregio Eindhoven,

de secretaris,

de voorzitter,

G.A.G.H. Wouters.

J.R.V.A. Dijsselbloem.

Bijlagen:

- Verbeterplan archief- en informatiebeheer
- Inspectierapport archiefinspectie
- Samenvatting follow-up gesprek MRE/RHCE
- Aanbiedingsbrief Gedeputeerde Staten